

Принято  
на педсовете ДШИ

от «31» мая 2016г.  
№ 08



Утверждено  
приказом директора  
МБУДО «Комсомольская ДШИ»  
от «31» мая 2016г.  
№ 37, п.48

## Положение

**о педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Комсомольская детская школа искусств» Комсомольского района Чувашской Республики**

### 1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Комсомольская детская школа искусств» Комсомольского района Чувашской Республик , в дальнейшем - «учреждение», разработано на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава Образовательного учреждения.

*Педагогический совет* (далее педсовет) – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.2. Целями деятельности педагогического совета являются:

- осуществление самоуправленческих начал;
- развитие инициативы коллектива;
- воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.3. Деятельность педсовета осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- законами Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами Министерства образования Чувашской Республики;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- нормативно-правовыми актами администрации Комсомольского района Чувашской Республики;
- Уставом учреждения;
- настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение принимается педагогическим Советом и утверждается директором о учреждения.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.

1.6. Положение о педсовете учреждения принимается на неопределенный срок.

## **2. Задачи педагогического совета**

2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью.

2.2. Обеспечение направленности деятельности педагогических работников учреждения на совершенствование образовательной деятельности.

2.3. Внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

2.4. Управление качеством образовательной деятельности.

2.5. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников учреждения с общественностью.

2.6. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

## **3. Компетенция педагогического совета**

3.1. Руководство осуществлением образовательного процесса в соответствии Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, с Уставом учреждения, лицензией на образовательную деятельность учреждения.

3.2. Поддержание общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческого поиска педагогических работников в организации инновационной деятельности.

3.3. Определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3.4. Осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, о допуске выпускников к экзаменам, о проведении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в щадящей форме по медицинским показателям, о переводе обучающихся в следующий класс, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца.

3.5. Создание конфликтной комиссии в случае несогласия обучающихся или их родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации для принятия решения по существу вопроса.

3.6. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

3.7. Разработка и принятие образовательных программ и учебных планов.

3.8. Внесение предложений по вопросам материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

3.9. Содействие деятельности педагогических организаций и методических объединений.

## **4. Права и ответственности педагогического совета**

4.1. Решения педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых педагогическим советом.

4.2. Члены педагогического совета имеют право:

- предлагать директору учреждения планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;

4.3. Педагогический совет несет ответственность;

- за соблюдение в процессе осуществления учреждением образовательной деятельности законодательства Российской Федерации;
- за соблюдение прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в учреждении;
- за упрочение авторитета Образовательного учреждения.

## **5. Состав педагогического совета**

5.1. В педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В педагогический совет также входят следующие работники учреждения: директор, его заместители. Граждане, выполняющие педагогическую деятельность на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с учреждением, не являются членами педагогического совета, однако могут присутствовать на его заседаниях.

5.2. Правом голоса на заседаниях педагогического совета обладают только его члены.

5.3. Директор учреждения, является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом.

5.4. Для ведения протокола заседаний педагогического совета из его членов избирается секретарь.

5.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы образовательной организации на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 4 месяца.

5.6. Педагогический совет считается собранным, если на заседании присутствуют не менее чем две трети состава педагогических работников, включая председателя.

5.6. Решения педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало свыше 50% участвующих в заседании плюс один голос.

## **6. Взаимодействие педсовета администрации учреждения**

6.1. Педсовет совместно с администрацией готовит принимает управленческие решения.

6.2. Администрация обеспечивает выполнение решений педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

## **7. Делопроизводство педагогического совета**

7.1. Протоколы заседаний педагогического совета записываются секретарем в деле с протоколами заседаний педагогического совета. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем педагогического совета.

7.2. Дело с протоколами входит в номенклатуру дел учреждения и хранится в архивных делах учреждения. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Дело с протоколами нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью учреждения.