

**РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА
КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА**

Дата регистрации и регистрационный номер коллективного договора	Численность работников, охваченных коллективным договором, чел.	Наименование города (района)	Наименование организации	Наименование основного вида экономической деятельности	Организационно-правовая форма организации
12-2017 28.04.2017	44	город Канаш Чувашская Республика	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» г. Канаш	Дополнительное образование детей и взрослых	Бюджетное учреждение
Дата заключения коллективного договора		Дата начала действия коллективного договора	Дата окончания действия коллективного договора		Срок действия коллективного договора
28.04.2017		01.05.2017	01.05.2020		3 года
Стороны коллективного договора, представители					
от работников			от работодателя		
Председатель первичной профсоюзной организации МБУ ДО «Дом детского творчества» г. Канаш Петрова М.В.			Директор МБУ ДО «Дом детского творчества» г. Канаш Н.В. Золотова		
РАЗДЕЛЫ	Рабочее время	Рабочее время и время отдыха устанавливается разделом 4 Коллективного договора			
	Оплата труда	Тарифная сетка	Минимальная тарифная ставка (оклад)	Порядок индексации	Надбавки к тарифным ставкам Доплаты к тарифным ставкам
		-	29460,11 – директор 23568,09 – заместитель директора по учебно-воспитательной работе 4801,00– методист 4345,00 – педагог-организатор 4801,00, 4345,00-педагоги дополнительного образования 2920,00 - уборщик служебных помещений 3807,00– секретарь-машинистка 3212,00 - костюмер 2920,00 - гардеробщик 3528,00_ - рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий 3807,00 - заведующий хозяйством 2920,00 – дворник 2920,00 - сторож		За выслугу лет, квалификационную категорию, за сложность, надбавка за качество выполняемых работ, премиальные, материальная помощь

		Ежегодный оплачиваемый отпуск	
Отпуска	Педагогические работники	42 дня	<p>Очередность предоставления отпусков определяется в соответствии с графиком отпусков, разработанным работодателем не позднее, чем за 2 недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее, чем за 2 недели до его начала.</p> <p>Отпуск за первый год работы предоставляется работникам по истечении шести месяцев непрерывной работы в образовательной организации, за второй и последующий годы работы – в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления отпусков. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск может быть предоставлен работникам и до истечения шести месяцев (статья 122 ТК РФ)</p> <p>Ежегодный оплачиваемый отпуск продлевается в случае временной нетрудоспособности работника, наступившей во время отпуска.</p> <p>Продление, перенесение, разделение и отзыв из оплачиваемого отпуска производится с согласия работника в случаях, предусмотренных статьями 124-125 ТК РФ.</p> <p>Педагогическим работникам не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы предоставляется длительный отпуск сроком до одного года в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (подпункт 4 пункта 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», статья 335 ТК РФ), в порядке и на условиях, определяемых учредителем и (или) Уставом Учреждения</p>
	Обслуживающий персонал	28 дней	
Занятость	Полная и неполная	Доплаты к выходному пособию	Другие меры по социальной защите и обеспечению занятости высвобождаемых работников
	Согласно требований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и законом «О занятости населения в Российской Федерации»	-	При увольнении работнику выплачивается денежная компенсация за неиспользованный отпуск пропорционально отработанному времени. Работнику, проработавшему 11 месяцев, выплачивается компенсация за полный рабочий год.
Охрана труда	Раздел 7 Коллективного договора.		

<p>Дополнительные социальные гарантии, льготы, компенсации</p>	<p>Гарантии и компенсации работникам предоставляются в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при заключении трудового договора (гл. 10, 11 ТК РФ); - при переводе на другую работу (гл. 12 ТК РФ); - при расторжении трудового договора (гл. 13 ТК РФ); - по вопросам оплаты труда (гл. 20-22 ТК РФ); - при направлении в служебные командировки (гл. 24 ТК РФ); - при совмещении работы с обучением (гл. 26 ТК РФ); - при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (гл. 19 ТК РФ); - в связи с задержкой выдачи трудовой книжки при увольнении (ст. 84.1 ТК РФ); - в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством. 		<p>Материальная помощь, другие виды пособий</p> <p>В целях материальной поддержки педагогических работников, сохранять уровень оплаты труда по ранее имевшейся квалификационной категории не период подготовки к проведению аттестации, но не более одного года:</p> <p>1) педагогическим работникам, у которых истек срок действия квалификационной категории в периоды:</p> <ul style="list-style-type: none"> - временной нетрудоспособности продолжительностью три и более месяца, - нахождения в отпуске по беременности и родам; - нахождения в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трех лет, - при выходе на работу после нахождения в длительном отпуске сроком до одного года в соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; <p>2) педагогическим работникам, возобновившим педагогическую работу в трехмесячный срок после ее прекращения в связи с ликвидацией образовательного учреждения, если в этот период истек срок действия квалификационной категории;</p> <p>3) в случае истечения у педагогического работника перед наступлением пенсионного возраста срока действия квалификационной категории сохранять оплату труда с учетом имевшейся квалификационной категории до дня наступления пенсионного возраста, но не более чем на один год.</p>
<p>Другие мероприятия</p>			<p>Стороны договорились о предоставлении работникам образовательной организации дополнительного оплачиваемого отпуска в следующих случаях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для сопровождения 1 сентября детей младшего школьного возраста в школу – 0,5 календарных дней; - рождения ребенка – 1 календарных дней; - бракосочетания детей работников – до 3 календарных дней; - бракосочетания работника – 3 календарных дней; - похорон близких родственников – 3 календарных дней; - председателю выборного органа первичной профсоюзной организации – 3 календарных дней; <p>ответственным лицам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уполномоченному по охране труда – 3 календарных дня

Глава администрации города

Исп. Никитина А.В.
2-20-18



В.В. Софронов