

Рассмотрено на заседании педсовета
протокол №1 от 29 августа 2014г.

Утверждаю
Директор школы Ю.Б.Смородинов
Приказ № 53 от 29 августа 2014г.



ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ «АБАШЕВСКАЯ СОШ»

1. Настоящие Правила приёма граждан (далее - Правила приёма) регламентируют приём граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Абашевская СОШ далее – Образовательное учреждение) на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования

2. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ООД для обучения по основным общеобразовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов

Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.

3. Правила приёма в Образовательное учреждение определяются самостоятельно школой в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Правила приёма для обучения по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать приём в Образовательное учреждение граждан, которые проживают на территории Чебоксарского района, закреплённой администрацией Чебоксарского района за образовательным учреждением (далее - закреплённая территория), и имеющих право на получение общего образования (далее - закреплённые лица).

Для закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признаётся место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.

При раздельном проживании родителей место жительства закреплённых лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.

Регистрация по месту жительства (пребывания) закреплённых лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания).

В приёме в Образовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

Приём закреплённых лиц осуществляется без вступительных испытаний на общедоступной основе.

5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) учащихся с уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, распорядительным актом администрации Чебоксарского района о закреплённой территории (далее - распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 февраля текущего года и гарантирующим приём всех закреплённых лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, Образовательное учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети «Интернет» на официальном сайте школы www.abash-rcheb.edu.cap.ru

6. С целью проведения организованного приёма в первый класс не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта размещается на информационном стенде, на официальном сайте, информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.

7. Приём граждан осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

8. Возможно приёма указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

e-mail: abash-rcheb@edu.cap.ru

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребёнка;
- б) дата и место рождения ребёнка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- г) адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

Примерная форма заявления, утверждённая приказом школы, размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте школы в сети «Интернет».

Для приёма в Образовательное учреждение :

- родители (законные представители) закреплённых лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка;

- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;

- иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в Образовательном учреждении на время обучения ребёнка.

9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

10. При приёме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело учащегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее.

11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей не допускается.

12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Образовательного учреждения фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Приём заявлений в первый класс образовательной организации для закреплённых лиц начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Образовательное учреждение оформляется приказом руководителя в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

Для детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае завершения приёма в первый класс всех детей, зарегистрированных на закреплённой территории, Образовательное учреждение вправе осуществлять приём детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, ранее 1 июля.

14. Для удобства родителей (законных представителей) детей Образовательное учреждение вправе установить график приёма документов в зависимости от адреса регистрации.

15. При приёме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за приём документов, и печатью.

18. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

19. На каждого ребёнка, зачисленного в Образовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме и иные документы.

20. К правилам приёма прилагаются приложения:
- Заявление установленного образца (Приложение 1)
 - Форма расписки о получении документов (Приложение 2)
 - Журнал приёма заявлений

Приложение № 1

**К ПРАВИЛАМ ПРИЁМА ГРАЖДАН
НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ «АБАШЕВСКАЯ СОШ»**

Директору
МБОУ «Абашевская СОШ»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в _____ класс МБОУ «Абашевская СОШ»

моего

ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

6. Дата рождения ребенка: « _____ » _____ 20__ г.

7. Место рождения ребенка:

8. Адрес регистрации ребенка:

9. Адрес проживания ребенка:

10. Из какого общеобразовательного учреждения прибыл
ребенок: _____

Заявители муниципальной услуги:

Мать ребенка:

5. Ф.И.О.

6. Контактный телефон

7. E-mail:

8. Адрес проживания :

Отец ребенка:

1. Ф.И.О.

—

2. Контактный телефон

3. E-mail:

4. Адрес проживания :

Иной законный представитель ребенка:

5. Ф.И.О.

6. Контактный телефон

7. E-mail:

8. Адрес проживания :

В отдельных случаях предоставляется информация о лице, действующем от имени законного представителя ребенка на основании доверенности:

5. Ф.И.О.

6. Контактный телефон

7. E-mail:

8. Адрес проживания :

Дата подачи заявления: «» _____ 2014 г.

Ознакомлен/а с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

(Ф.И.О. родителя)

(подпись)

В соответствии с ч.1 ст.6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку персональных данных в целях и объеме, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

(Ф.И.О. заявителя)

(подпись)

Приложение №2

К ПРАВИЛАМ ПРИЁМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ «АБАШЕВСКАЯ СОШ»

РАСПИСКА

Настоящая расписка подтверждает факт приёма заявления от родителей (законных представителей) _____

Ф.И.О. заявителя

о приёме и регистрации заявления и в получении документов для зачисления в МБОУ «Абашевская СОШ».

Ваше заявление зарегистрировано в журнале приёма заявлений МБОУ «Абашевская СОШ».

Дополнительную информацию можете получить на официальном сайте школы www.abash-rcheb.edu.cap.

Регистрационные данные заявления № _____ от _____

Заявление принял
директор МБОУ «Абашевская СОШ» _____ Ю.В. Смородинов