

ПРИНЯТ на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «Индерская СОШ»  
Янтиковского района  
Протокол от «30» августа 2019 № 14

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ  
«Индерская СОШ»  
Илларионов Р.Н.  
Приказ от «30» августа 2019 № 126/ОП



**ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
МБОУ «Индерская средняя общеобразовательная школа»  
Янтиковского района Чувашской Республики  
на 2019-2020, 2020-2021 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответствен- ные	Результат
<b>Повышение квалификации педагогических работников</b>				
1.	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	В течение года	Зам. директора по УВР	Перспективный план повышения квалификации
2.	Составление заявок по курсовой подготовке	сентябрь	Зам. директора по УВР	Информационный банк «Сведения о педагогических кадрах школы»
3.	Мониторинг повышения квалификации педагогов	В течение года	Зам. директора по УВР	Информационная карта педагогических работников школы (формальное и неформальное образование, самообразование, участие в сетевых сообществах и др.)
<b>Аттестация педагогических работников</b>				
1.	Уточнение списка аттестующихся	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Список аттестующихся
2.	Систематизация материалов к аттестации	В течение года	Аттестующиеся учителя	Аналитический отчет
3.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами	В течение года	Зам. директора по УВР	Документы к аттестации
4.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, района и области, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	Согласно графику	Аттестуемые педагоги	Материал для экспертных заключений
5.	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории.	Апрель	Зам. директора по УВР	Список аттестующихся

<b>Внеурочная деятельность по предметам</b>				
1.	Проведение предметных недель	Согласно плану	Руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности
2.	Организация и проведение предметной недели	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Выявление и поддержка одаренных и активных детей
<b>Предметные недели</b>				
1.	МО учителей начальных классов	24.02-28.02	Руководители МО	Выявление и поддержка одаренных и активных детей
2.	МО учителей гуманитарного цикла	17.02.-21.02 20.04-25.04	Руководители МО	Выявление и поддержка одаренных и активных детей
3.	МО учителей естественнонаучного цикла	09.03-14.03	Руководители МО	Активизация познавательных интересов и творческой активности
4.	Неделя библиотеки	01.04-07.04	Библиотекарь	Активизация познавательных интересов и творческой активности
<b>Проведение открытых уроков</b>				
1.	Проведение открытых уроков согласно графику	В течение года	Зам.директора по УВР	Обмен педагогическим опытом
<b>Методические семинары</b>				
1.	Преимственность основных направлений деятельности учителей начальной и основной школы в условиях реализации и освоения ФГОС ООО	октябрь	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе реализации ФГОС
2.	Технологическая карта - эффективное средство конструирования урока, соответствующего требованиям ФГОС	январь	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе освоения федеральных государственных образовательных стандартов

3.	Требования к организации проектной деятельности в рамках ФГОС	март	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе освоения ФГОС
4.	Способы и процедуры оценки уровня достижений предметных и метапредметных результатов	апрель	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе освоения ФГОС
<b>Методическая неделя «Ярмарка медиапродуктов -2019»</b>				
1.	Педагогические чтения «Ярмарка медиапродуктов»	октябрь	Зам. директора по УВР	Обмен опытом
<b>Работа методических объединений</b>				
1.	Заседания методического совета	В течение года	Зам. директора по УВР	Решения задач методической работы
<b>Заседания методического совета Содержание работы</b>				
1.	Методическое совещание «Задачи методической работы в 2019-2020 учебном году и отражение их в планах МО.	Август	Зам. директора по УВР	Системное решение задач методической работы
2.	Формирование банка данных о методической работе учителей и их профессиональных качествах.	Сентябрь	Руководитель РМО	Банк данных
3.	Рассмотрение календарно-тематических планов по предметам.	Сентябрь	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Справка
4.	Составление графиков открытых уроков, открытых внеклассных мероприятий по предмету, планов по самообразованию.	Сентябрь	Руководитель МО	График
5.	Организация работы по повышению квалификации учителями МО	В течение года	Руководитель МО	Отчет
6.	Согласование плана предметной недели	По графику	Руководитель МО	План
7.	Проведение заседаний МО	По плану	Руководитель МО	Протокол
8.	Выступления педагогов по темам самообразования	На заседаниях ШМО, МС	Руководители ШМО, Учителя-предметники	Обмен опытом
<b>Выступления педагогов по темам самообразования</b>				

<b>ШМО учителей естественно - математического цикла</b>				
	<b>Тема самообразования</b>			
1.	Дифференцированное обучение географии в современных условиях.	Круглый стол, выступление на МО, октябрь 2019	Владиминова А.Е.	Обмен опытом
2.	Совершенствование интеллектуальных умений на уроках химии, биологии.	Выступление на МО, декабрь 2019	Михайлова В.М.	Обмен опытом
3.	Формирование познавательных интересов при изучении курса физики.	Открытый урок, февраль 2020	Петрушков С.А.	Обмен опытом
4.	Индивидуальная работа на уроках физической культуры.	Открытый урок, февраль	Степанов Н.П.	Обмен опытом
5.	Использование инновационных технологий на уроках математики.	Выступление ШМО, март 2020	Степанова А.С.	Обмен опытом
<b>ШМО гуманитарного цикла</b>				
1.	Инновации в образовании	Выступления ШМО, октябрь, 2019	Николаева Н.Г.	Обмен опытом
2.	Применение инновационных технологий в преподавании чувашского языка и литературы	По графику Открытый урок на Педфестивале, январь 2020	Васильева Г.П.	Обмен опытом
3.	Система подготовки к ОГЭ по русскому языку	Выступление на ШМО, ноябрь 2019	Николаева Н.Н.	Обмен опытом
4.	Использование интернет пространства при обучении иностранному языку	Открытый урок на Педфестивале, февраль 2020	Алексеева О.Ю.	Обмен опытом
5.	Применение инновационных образовательных технологий в обучении истории и обществознанию в условиях перехода на ФГОС.	Открытый урок на Педфестивале, февраль 2020	Кузьмина Н.Г.	Обмен опытом

6.	Особенности обучения языку, как второму иностранному.	Выступление на ШМО, январь, 2020	Хайдукова И.Г.	Обмен опытом
7.	Интерактивные формы и методы обучения на уроках литературы.	Выступление на ШМО, март 2020	Ямщикова Т.С.	Обмен опытом
<b>ШМО начальных классов</b>				
1.	Использование ИКТ на уроках в начальной школе – как одно из условий повышения качества образования.	Выступление на ШМО, октябрь, 2019	Егорова И.И.	Обмен опытом
2.	Формирование общеучебных умений самоорганизации учебной деятельности у младших школьников в условиях реализации ФГОС.	Круглый стол, выступление на МО, декабрь 2019	Егорова Л.П.	Обмен опытом
3.	Формирование УУД на уроках в начальной школе.	Выступление на ШМО, февраль 2020	Яковлева В.Н.	Обмен опытом
3.	Работа ШМО	По отдельному плану	Зам. директора по УВР	Реализация планов работы ШМО
4.	Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО	По плану МО	Руководители ШМО	Реализация планов работы ШМО
<b>Посещение уроков учителей с последующим обсуждением на ШМО</b>				
<b>ШМО учителей естественно - математического цикла</b>				
1.	«Путешествие по уникальным местам России», 9 класс. География.	Обмен опыта. Использование ИКТ на уроке. Февраль 2020	Владимирова А.Е.	Реализация планов работы ШМО
2.	«Красная книга Чувашии», 7 класс. Биология.	Обмен опыта. Использование ИКТ на уроке. Октябрь 2019	Михайлова В.М.	Реализация планов работы ШМО
3.	«Определение длины волны света при помощи дифракционной решетки», 11 класс. Физика.	Ознакомление с опытом работы учителя. Февраль 2020	Петрушков С.А.	Реализация планов работы ШМО
4.	«Спортивные игры. Во-	Дифферен-	Степанов Н.П.	Реализация планов работы

	лейбол», 10класс. Физкультура.	цированный подход в обучении. Февраль 2020		ШМО
5.	«Применение производной к исследованию функции», 11 класс. Математика.	Подготовка к ГИА. Октябрь 2019	Степанова А.С.	Реализация планов работы ШМО
<b>ШМО гуманитарного цикла</b>				
1.	«Знаки препинания в сложных предложениях», 11 класс. Русский язык.	Ознакомление с опытом работы. Март 2020	Николаева Н.Г.	Реализация планов работы ШМО
2.	«Пёр ыйту, сёр хурав», 10 класс. Чувашская литература.	Обмен опыта. Использование игровых технологий.	Васильева Г.П.	Реализация планов работы ШМО
3.	«Морфология. Части речи», 6 класс. Русский язык.	Использование ИКТ на уроке	Николаева Н.Н.	Реализация планов работы ШМО
4.	«Книги в нашей жизни. Урок-путешествие», 5 класс. Английский язык.	Ознакомление с опытом работы	Алексеева О.Ю.	Реализация планов работы ШМО
5.	«Собственность», 8 класс. Обществознание.	Обмен опыта.	Кузьмина Н.Г.	Реализация планов работы ШМО
6.	«Формирование навыков устной речи. Я могу», 3 класс. Английский язык.	Ознакомление с опытом работы	Хайдукова И.Г.	Реализация планов работы ШМО
7.	«Игры на уроках чувашского языка. Фонетика», 5 класс. Чувашский язык.	Использование ИКТ на уроке	Ямщикова Т.С.	Реализация планов работы ШМО
<b>ШМО начальных классов</b>				
1.	«Математика в загадках и пословицах», 1 класс. Математика.	Ознакомление с опытом работы	Егорова И.И.	Реализация планов работы ШМО
2.	«Периметр многоугольника», 3 класс. Математика.	Использование активных форм организации деятельности	Егорова Л.П.	Реализация планов работы ШМО
3.	«Часть речи- прилагательное», 3 класс. Русский язык.	Ознакомление с опытом работы	Яковлева В.Н.	Реализация планов работы ШМО
<b>Заседания методического совета</b>				
<b>1 заседание (август)</b>				
1.	1.Планирование методиче-		Зам. директо-	Обеспечение вы-

	ской работы на 2019-2020 учебный год.  2.Информационно-методическое сопровождение учебного процесса на 2019-2020 учебный год  3.Рабочие программы по предметам, элективным, факультативным курсам учебного плана.  4.Согласование планов ШМО на учебный год		ра по УВР	полнения задач плана методической работы
<b>2 заседание (ноябрь)</b>				
1.	1.Проблема адаптации учащихся  2.Планирование работы по повышению качества образовательного процесса			Отслеживание адаптации обучающихся 1 класса, 5, 10 классов
<b>3 заседание (январь)</b>				
1.	Изменения в государственной итоговой аттестации		Зам. директора по УР, классные руководители.	Отслеживание уровня качества подготовки к ГИА, предполагаемая социализация выпускников.
2.	«Портфолио» учителя как форма повышения уровня педагогического мастерства.		Зам. директора по УР, руководители ШМО	Анализ представленных портфолио аттестующих учителей. Методическая помощь
3.	Итоги реализации методической темы.			
<b>4 заседание (май – июнь)</b>				
1.	Анализ методической работы за текущий учебный год.		Зам. директора по УР, руководители ШМО	Анализ работы
2.	Составление и обсуждение плана работы на новый учебный год		Зам. директора по УР, руководители ШМО	
<b>Информационно-методическая работа</b>				
1.	Сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы	В течение года	Зам. директора по УР  Рук. ШМО	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
2.	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, ме-	В течение года	Зам. директора по УР	Создание банка информации

	тодической)			
3.	Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование»	В течение года	Зам. директора по УР	Информационная осведомлённость
4.	Мониторинговые исследования: качество знаний, умений и навыков школьников	В течение года	Зам. директора по УР	Мониторинговые исследования
<b>Работа с молодыми специалистами</b>				
1.	Знакомство с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами, закрепление наставников	август	Заместитель директора по УР	Создание банка информации
2.	Проведение консультаций: - оформление журнала, ведение школьной документации; - изучение учебных программ, составление рабочих программ; - правила составления поурочных планов, технологических карт.	сентябрь	Заместители директора по УР,  Руководители ШМО, учителя-наставники	Информационная осведомлённость
3.	Посещение уроков молодых специалистов	в течение года	Заместитель директора по УР,  Руководители ШМО учителя-наставники	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
4.	Изучение требований предъявляемых к уровню знаний и умений учащихся	октябрь	учителя-наставники	Мониторинговые исследования
5.	Проведение консультаций: - составление отчетов по итогам четверти; - планирование уроков закрепления знаний; - организация работы со слабоуспевающими учащимися.	ноябрь	Заместитель директора по УР,  учителя-наставники	Информационная осведомлённость
6.	Организация внеклассной работы по предмету	декабрь	Заместитель директора по УР, учителя-наставники	План мероприятий, фотоотчет
7.	Проведение консультаций: - анализ и самоанализ урока; - психологический аспект анализа урока; - планирование уроков	январь	Заместитель директора по УР, учителя-наставники	Информационная осведомлённость



	обобщения и систематизации знаний учащихся.			
8.	Проведение консультаций: - организация индивидуальной работы с различными категориями учащихся.	март	Заместители директора по УР, учителя-наставники	Информационная осведомлённость
9.	Подведение итогов работы, определение направлений работы на следующий учебный год	май	Заместитель директора по УР, учителя-наставники	Мониторинг учебно-воспитательного процесса

### **Формы организации методической работы школы**

1. Методические семинары.
2. Предметные и тематические курсы.
3. Работа ШМО.
4. Обобщение опыта учителей.
5. Открытые уроки, недели педагогического мастерства.
6. Творческие отчеты учителей.
7. Методическая неделя.