

**План работы комиссии  
по осуществлению контроля  
за организацией горячего питания обучающихся  
в МБОУ «Индырчская СОШ»  
на 2021 – 2022 учебный год**

№ п/п	Вид контроля	Что проверяется	Кто проверяет
1.	Ежедневный контроль	1.Качество приготовления пищи (снятие пробы) 2.Организация питания детей, соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд	повар , ответственный за питание
2.	Еженедельный контроль	1.Контроль за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи) 2.Качество и количество пищи, оформление блюд	Общественная комиссия по питанию, директор
3.	Ежемесячный контроль	1.Состояние технологического оборудования столовой	повар и завхоз

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Где заслушивается
1.	Подготовка школьной столовой к приему обучающихся.	август 2021	повар и ответственный по питанию.	Педсовет
2.	1.Определение контингента обучающихся имеющих право на льготное питание	август, сентябрь 2021	Яковлева В.Н. соц педагог	Родительское собрание
3.	1.Составление приказа об организации питания школьников.	Август-сентябрь	директор	Совещание при директоре
4.	1.Проверка организации приема пищи обучающимися. 2.Соблюдение графика работы столовой.	1 раз в месяц	Директор, ответственный по питанию.	Совещание при директоре

5.	1.Проведение совместно с комиссией по организации питания учащихся родительского совета рейдов по проверке: -организация питания; -выполнение СГН; -выполнение меню; -организация питьевого режима.	1 раз в четверть	Члены комиссии.	На родительском собрании
----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	-----------------	--------------------------

**Мероприятия по организации питания обучающихся МБОУ «Индырчская СОШ» в 2021-2022 учебном году**

<b>№/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1	Анкетирование родителей и учащихся школы «Удовлетворенность организацией питания в школьной столовой».	Раз в четверть	Соцпедагог Яковлева В.Н.
2	Организация посещения столовой родительским активом для дегустации пищи.	Раз в четверть	Члены общественной комиссии по питанию
3	Проведение родительского лектория «Здоровое питание – залог здоровья»	По плану школы	Соцпедагог Яковлева В.Н.
4	Классные родительские собрания «Питание, воспитание, образование»	Ноябрь 2021 г. Март 2022г.	Классные руководители
5	Классные часы «Здоровое питание – здоровье нации»	Ежемесячно	Классные руководители
6	Обновление информационного стенда для родителей «Организация питания в школе»	По мере поступления информации	Соцпедагог Яковлева В.Н.
8	Обновление страницы школьного сайта о питании.	Ежемесячно	Лаборант Петрова А.А.
9	Индивидуальные беседы школьного врача и медицинской сестры с учащимися «Организация полноценного сбалансированного питания учащихся с учетом особенностей состояния их здоровья».	В течение года	Медсестра ФАП
10	Индивидуальные беседы с родителями , которые отказываются от платного школьного питания.	В течение года	Администрация
12	Совещания при директоре. Охват горячим питанием (отчеты классных руководителей)	Раз в четверть	Администрация
13	Совещание по охвату горячим питанием.	Ежемесячно	Соцпедагог Яковлева В.Н.
14	Работа общественной комиссии по питанию	Ежемесячно	Председатель общественной комиссии по питанию
15	Оценка работы классных руководителей по охвату горячим питанием.	Раз в четверть	Администрация, Соцпедагог Яковлева В.Н.

### **Задачи на 2021 – 2022 учебный год.**

- 1. Продолжить создание банка данных по всем категориям нуждающихся в социальной защите.**
- 2. Совместно с соцпедагогом школы продолжать оказывать помощь семьям, учащимся, нуждающимся в психологической помощи.**
- 3. Совместно с медицинской сестрой ФАП продолжать работу по соблюдению санитарно-гигиенических норм и правил. Следить за состоянием здоровья школьников, нормами питания. Провести мониторинг диспансеризации учащихся начальной школы для перехода в среднее звено.**
- 4. Вести борьбу за чистоту и порядок в школьной столовой, за общую высокую культуру во время приема пищи.**
- 5. Соблюдать питьевой режим для учащихся.**
- 6. Совместно с классными руководителями и зам. по воспитательной работе - продолжать работу по привитию культуры поведения учащимся в школе.**
- 7. Вести пропаганду здорового образа жизни с использованием средств информации.**
- 8. Совместно с классными руководителями провести обследование жилищно-бытовых условий детей из неблагополучных семей.**
- 9. Своевременно проверять книгу движения учащихся (прибывшие - выбывшие) для правильного учета компенсации на их питание.**
- 10. Обеспечить сохранность контингента учащихся, не допускать отклонения от учебы.**
- 11. Расширить сеть дополнительного образования, вовлекать педагогически запущенных детей в кружки по интересам, спортивные секции.**
- 12. Постоянно привлекать родительскую общественность к вопросам организации питания и сохранения здоровья школьников.**