

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Парус» с.Убеево Красноармейского района Чувашской Республики

СОГЛАСОВАНО:

Председатель родительского комитета
Протокол №1
от «24» ноября 2017г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МБДОУ «Детский сад «Парус» № 62
от «24» ноября 2017 г.

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
Протокол №2
от «24» ноября 2017 г.

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)

в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Парус» с.Убеево Красноармейского района Чувашской Республики

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.2 ст.30, п.2 ст. 62), Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад "Парус" с.Убеево Красноармейского района Чувашской Республики (далее — ДОО).

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников ДОО.

2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ВОСПИТАННИКА

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и образовательного учреждения осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательном учреждении.

2.2. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОО, осуществляющим образовательную деятельность, о переводе воспитанника.

3. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

3.1. Основанием для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОО об отчислении.

3.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.3. Отчисление воспитанника из дошкольных групп может производиться в следующих случаях:

- связи с завершением обучения и достижением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) возраста восьми лет.
- по инициативе родителей (законных представителей) в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и МБДОУ осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДОО по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест после получения направления (путевки) отдела образования и молодежной политики администрации Красноармейского района Чувашской Республики.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОО, осуществляющей образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДОО возникают с даты восстановления воспитанника в учреждении.