



Чăваш Республики
Красноармейски район
Администрацийĕ

Чувашская Республика
Администрация
Красноармейского района

ЙЫШĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Красноармейски сали

с. Красноармейское

2020.04.23 164 №

23.04.2020 № 164

**Об утверждении Положения об
отделе образования администрации
Красноармейского района
Чувашской Республики**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Красноармейского района администрация Красноармейского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение об отделе образования администрации Красноармейского района Чувашской Республики в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Красноармейского района от 07 июля 2014 года № 301 «Об утверждении Положения об отделе образования администрации Красноармейского района Чувашской Республики».
3. Делегировать полномочия по регистрации Положения об отделе образования администрации Красноармейского района Чувашской Республики в новой редакции в налоговых органах заместителю главы администрации Красноармейского района – начальнику отдела образования Григорьевой Светлане Анатольевне.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Красноармейского района



А.Н. Кузнецов

Утверждено
постановлением администрации
Красноармейского района
от 23.04.2020 № 164

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе администрации Красноармейского района Чувашской
Республики

село Красноармейское

2020

I. Общие положения

1.1. Отдел образования администрации Красноармейского района Чувашской Республики (далее по тексту – Отдел) является структурным подразделением администрации Красноармейского района Чувашской Республики (далее по тексту – администрация Красноармейского района), и создан для осуществления на территории Красноармейского района управленческих функций в сфере образования.

Отдел входит в общую структуру администрации Красноармейского района и подчинен непосредственно главе администрации Красноармейского района. В состав Отдела входит сектор опеки и попечительства.

На работников Отдела, замещающих муниципальные должности муниципальной службы, распространяются все права, обязанности, запреты, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные законодательством о муниципальной службе и о противодействии коррупции.

1.2. Официальное наименование Отдела:

Полное наименование на русском языке – Отдел образования администрации Красноармейского района Чувашской Республики. Сокращенное наименование на русском языке: Отдел образования.

Полное наименование на чувашском языке – Чăваш Республикин Красноармейски район администрацийĕн вĕренÿ пайĕ. Сокращенное наименование на чувашском языке: Вĕренÿ пайĕ.

1.3. Юридический адрес Отдела: 429620, Чувашская Республика, Красноармейский район, село Красноармейское, ул. Ленина, д.35.

Фактический адрес Отдела: 429620, Чувашская Республика, Красноармейский район, село Красноармейское, ул. Ленина, д.35.

1.4. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Законом Чувашской Республики от 30.07.2013 № 50 «Об образовании в Чувашской Республике», другими законами Чувашской Республики, указами и распоряжениями Главы Чувашской Республики, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Чувашской Республики, иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, Уставом Красноармейского района, иными нормативными правовыми актами Красноармейского района, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, а также настоящим Положением.

1.5. Отдел является юридическим лицом со статусом казенного учреждения, имеет лицевой счет, печать с изображением Государственного герба Чувашской Республики, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки со своим наименованием.

Учредителем Отдела выступает администрация Красноармейского района.

1.6. Отдел имеет в оперативном управлении обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами.

Имущество, находящееся на балансе Отдела, является собственностью Красноармейского района Чувашской Республики и закрепляется за ним на праве оперативного управления в установленном законодательством порядке. Отдел не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

1.7. Отдел вправе приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязательства, выступать истцом и ответчиком в суде. Отдел самостоятельно выступает в суде в качестве ответчика по своим денежным обязательствам, обеспечивает исполнение всех денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в пределах доведенных лимитов бюджетных средств. При недостаточности указанных средств субсидиарную ответственность по обязательствам несет собственник его имущества.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счет средств местного бюджета Красноармейского района Чувашской Республики в пределах утвержденных смет расходов на текущий год, обеспечивающих покрытие расходов, связанных с процессом обучения и воспитания обучающихся, функционирования и развития системы образования Красноармейского района Чувашской Республики.

1.9. Отдел осуществляет свои полномочия во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Чувашской Республики, органами местного самоуправления, структурными подразделениями администрации Красноармейского района, организациями и учреждениями, физическими лицами, общественными и иными организациями по вопросам, входящим в его компетенцию, координирует деятельность учреждений, находящихся в его ведении.

1.10. Решения, принимаемые Отделом по вопросам его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми учреждениями, находящимися в его ведении.

II. Предмет деятельности и основные задачи Отдела

2.1. Предметом деятельности Отдела является осуществление управленческих функций в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования на территории Красноармейского района Чувашской Республики.

2.2. Основными задачами Отдела являются:

1) реализация в пределах своей компетенции государственной политики в области образования на территории Красноармейского района Чувашской Республики;

2) обеспечение выполнения федеральных государственных образовательных стандартов на территории Красноармейского района Чувашской Республики и функционирования районной системы образования на уровне государственных нормативов с учетом социально-экономических, демографических, национально-культурных и других особенностей;

3) координация работы по материально-техническому обеспечению, безопасности труда и жизнедеятельности в муниципальных образовательных организациях;

4) охрана, защита прав и интересов несовершеннолетних на территории Красноармейского района Чувашской Республики;

5) развитие и реализация потенциала молодежи Красноармейского района Чувашской Республики.

III. Функции Отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Выполняет полномочия, осуществляемые органами местного самоуправления Красноармейского района в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики в сфере образования:

1) по организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) по организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Чувашской Республики);

3) по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, по

закреплению муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Красноармейского района Чувашской Республики;

4) по учету детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Красноармейского района Чувашской Республики, и форм получения образования (в том числе семейного образования), определенных родителями (законными представителями) детей;

5) по организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

6) по выдаче разрешения на прием детей в муниципальные общеобразовательные организации Красноармейского района Чувашской Республики на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте;

7) по внесению предложений:

- по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций (за исключением создания органами местного самоуправления муниципальных районов муниципальных образовательных организаций высшего образования), по осуществлению функций и полномочий учредителей муниципальных образовательных организаций;

- по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, по обустройству прилегающих к ним территорий;

8) по подготовке проектов правовых актов:

- об утверждении устава муниципального образовательного учреждения и изменений к нему;

- о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных учреждений;

3.2. Реализует отраслевые целевые программы в сфере образования Красноармейского района Чувашской Республики, обеспечивает и контролирует выполнение данных программ в подведомственных образовательных учреждениях;

3.3. Обеспечивает соблюдение и выполнение подведомственными образовательными учреждениями требований федеральных государственных образовательных стандартов;

3.4. Осуществляет функции по предоставлению субсидий на выполнение муниципального задания;

3.5. Осуществляет контроль за использованием бюджетных средств в соответствии с их назначением и за соблюдением финансовой дисциплины подведомственными образовательными учреждениями;

3.6. Формирует муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) подведомственными образовательными учреждениями в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными уставами образовательных учреждений;

3.7. Контролирует выполнение законодательства в области образования на основании проверок и анализа документов. Организует аналитическую обработку документации, ведет статистическую отчетность;

3.8. Устанавливает ограничения на отдельные виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности общеобразовательного учреждения;

3.9. Несет ответственность учредителя при ликвидации или реорганизации общеобразовательного учреждения за перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями);

3.10. Проводит оценку последствий решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей для обеспечения образования, развития, отдыха и оздоровления детей;

3.11. Осуществляет организацию мониторинга системы образования и ежегодно публикует анализ состояния и перспективы развития образования в виде итоговых (годовых) отчетов на своем официальном сайте;

3.12. Согласовывает программы развития образовательных организаций, принимает отчеты самообследования образовательных организаций;

3.13. Обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования;

3.14. Рассматривает обращения граждан по вопросам функционирования системы образования Красноармейского района Чувашской Республики;

3.15. Проводит конференции, совещания, семинары;

3.16. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации;

3.17. Представляет в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования, сведения о выданных документах об образовании, документах об обучении путем внесения этих сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) квалификации, документах об обучении»;

3.18. Устанавливает порядок и сроки проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации;

3.19. Осуществляет полностью или частично финансовое обеспечение содержания лиц, нуждающихся в социальной поддержке в соответствии с законодательством Российской Федерации, в период получения ими образования

3.20. Осуществляет выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений в определенных Правительством Российской Федерации типах муниципальных образовательных учреждений;

3.21. Обеспечивает прохождение педагогическими работниками образовательных учреждений периодических бесплатных медицинских обследований, проводимых за счет средств учредителя;

3.22. Реализует кадровую политику в области образования, развивает систему повышения квалификации педагогических кадров, содействует повышению социального статуса работников образования;

3.23. Представляет в установленном порядке кандидатуры на присвоение почетных званий, награждение работников подведомственных образовательных организаций и учреждений, а также самостоятельно осуществляет награждение работников системы образования и участников образовательного процесса грамотами, дипломами, ценными подарками и премиями, выносит благодарность;

3.24. Осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района;

3.25. Решает вопрос об устройстве ребенка в другое муниципальное общеобразовательное учреждение по обращению родителей (законных представителей) в случае отказа в предоставлении места в муниципальном общеобразовательном учреждении;

3.26. Обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе. Обеспечивает перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае

приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

3.27. Создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

3.28. Определяет организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на выдачу дубликата аттестата и (или) дубликата приложения к аттестату в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность;

3.29. Организует и создает необходимые условия для проведения государственной итоговой аттестации выпускников подведомственных образовательных учреждений в рамках своей компетенции;

3.30. Участвует в разработке и реализации на территории Красноармейского района Чувашской Республики государственной молодежной политики, направленной на создание правовых, социально-экономических, организационных условий и гарантий для самореализации личности молодого человека, гражданское, интеллектуальное и духовное становление молодых граждан, развитие детских и молодежных объединений, движений и иных форм организации детей и молодежи;

3.31. Осуществляет меры по созданию условий для всестороннего развития молодежи: поддержка молодежного художественного творчества, развитие научно-технического потенциала, поддержка способной, инициативной, талантливой молодежи;

3.32. В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

1) контролирует соблюдение законодательства Российской Федерации и Чувашской Республики в области образования несовершеннолетних;

2) участвует в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних;

3) ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях;

4) разрабатывает и внедряет в практику работы образовательных учреждений программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3.33. Принимает совместно с комиссией по делам несовершеннолетних не позднее чем в месячный срок меры, обеспечивающие получение несовершеннолетними обучающимися, отчисленными в качестве меры дисциплинарного взыскания из организации, осуществляющей образовательную деятельность, общего образования;

3.34. Проводит индивидуальные профилактические работы в отношении родителей или законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

3.35. Дает согласие на оставление обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, общеобразовательной организации до получения основного общего образования, и принимает совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего не позднее чем в месячный срок меры по продолжению освоения несовершеннолетним, оставившим общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и, с его согласия, по трудоустройству;

3.36. Создает необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

3.37. Оказывает содействие лицам, которые проявили выдающиеся способности, а также обучающимся, показавшим высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте;

3.38. Осуществляет мероприятия по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление, сохранению и развитию учреждений, деятельность которых направлена на отдых и оздоровление детей;

3.39. Оказывает содействие родителям (законным представителям), лицам, осуществляющим мероприятия по образованию, воспитанию, развитию, охране здоровья, социальной защите и социальному обслуживанию детей, содействию их социальной реабилитации.

3.40. Организует выявление и осуществляет учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, нуждающихся в социальной защите, не имеющих надлежащих условий для воспитания в семье;

3.41. Принимает участие в проведении работ по профилактике социального сиротства, жестокого обращения с детьми, по привлечению общественности к работе органов опеки и попечительства, рассмотрению предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам опеки и попечительства и принятие по ним необходимых мер.

3.42. Исполняет функции организатора по проведению олимпиад, конкурсов и иных мероприятий в сфере образования;

3.43. Осуществляет организацию бесплатной перевозки обучающихся;

3.44. Представляет в Министерство образования и молодежной политики Чувашской Республики заявки на закупку учебников;

3.45. Зачисляет закупленные учебники в библиотечный фонд общеобразовательных учреждений в соответствии с их потребностями.

IV. Полномочия Отдела

4.1. Отделу для осуществления возложенных на него задач и функций предоставлено право:

1) издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими муниципальными органами, приказы, инструкции, другие нормативные правовые и иные акты, обязательные для исполнения подведомственными учреждениями и организациями, давать разъяснения по ним;

2) участвовать в установленном порядке в учреждении фондов и организаций поддержки развития образования;

3) создавать временные (творческие) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Отдел задач и функций.

4.2. Отдел не вправе самостоятельно принимать к своему рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции государственных органов управления образованием.

V. Организация деятельности Отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой администрации Красноармейского района.

Условия и гарантии деятельности начальника Отдела как муниципального служащего оговариваются в заключаемом с ним договоре (контракте), который не может противоречить законодательству о муниципальной службе, а также настоящему Положению.

5.2. Начальник руководит Отделом на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и функций.

5.3. Начальник Отдела:

- 1) представляет интересы Отдела по всем вопросам его деятельности без доверенности;
- 2) издает приказы и другие правовые акты по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;
- 3) организует проведение конкурса на замещение должности руководителя бюджетного и автономного образовательного учреждения, вносит предложения главе администрации Красноармейского района по осуществлению приема на работу и увольнения руководителей образовательных учреждений, осуществляет прием и увольнение работников Отдела;
- 4) распределяет обязанности между работниками Отдела;
- 5) применяет меры поощрения к работникам Отдела и налагает на них взыскания;
- 6) утверждает штатное расписание, внутреннюю структуру Отдела в пределах определенной численности и выделенных бюджетных средств;
- 7) утверждает положения о структурных подразделениях Отдела, должностные инструкции работников Отдела;
- 8) устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников в пределах фонда заработной платы;
- 9) определяет условия премирования и материального стимулирования работников Отдела;
- 10) обеспечивает повышение квалификации и социальную защиту работников Отдела;
- 11) распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Отдела;
- 12) открывает счета в учреждениях банков, совершает от имени Отдела банковские операции, подписывает финансовые документы;
- 13) заключает договоры в пределах компетенции Отдела, выдает доверенности;
- 14) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой администрации Красноармейского района при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Отдела;
- 15) осуществляет руководство службой гражданской обороны в системе образования Красноармейского района;
- 16) посещает несовершеннолетних, проводит беседы с ними, их родителями или иными законными представителями и иными лицами;
- 17) запрашивает информацию у государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию, приглашает для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей и иных лиц;
- 18) решает другие вопросы, отнесенные к компетенции Отдела;
- 19) координирует деятельность Отдела с другими структурными подразделениями администрации Красноармейского района.

5.4. Сектор опеки и попечительства находится в прямом подчинении начальника Отдела.

5.5. В Отделе образуется Совет Отдела по вопросам образования. Совет Отдела по вопросам образования является совещательным органом, и рассматривает на своих заседаниях основные вопросы, отнесенные к компетенции Отдела. Решения Совета Отдела по вопросам образования оформляются протоколами.

5.6. Отдел имеет структурные подразделения, которые создаются в целях обеспечения реализации возложенных на Отдел задач и функций, и действуют на основании соответствующих Положений, утвержденных начальником Отдела.

VI. Прекращение деятельности

6.1. Деятельность Отдела прекращается в связи с его ликвидацией или реорганизацией в установленном порядке.