



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «КОЛОСОК» С. КРАСНОАРМЕЙСКОЕ  
КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

---

429620 Чувашская Республика, Красноармейский район, с. Красноармейское, ул. Ленина, д. 82, телефон: 8(83530) 2-10-34,  
e-mail: kolocok74@mail.ru

ИНН 2109002433, КПП 210901001, р/с 40701810997061000496, Отделение НБ Чувашская Республика г. Чебоксары, БИК 049706001

---

**ПРИКАЗ**

**23.05.2020****№ 23051**

Об организации летней оздоровительной работы  
в 2019-2020 учебном году

В связи с окончанием учебного года и началом летнего оздоровительного периода, в целях укрепления и сохранения здоровья воспитанников

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ответственным за организацию летней оздоровительной работы назначить старшего воспитателя, Павлову Татьяну Родионовну.

2. С 01 июня 2020 по 31 августа 2020 г.г. организацию жизнедеятельности воспитанников осуществлять в соответствии с летним режимом.

3. Старшему воспитателю, Павловой Т.Р.:

- провести инструктаж с педагогическими работниками по охране жизни и здоровья воспитанников на летних игровых площадках, во время экскурсий, соблюдению противопожарного режима;

- составить воспитателями график для проведения спортивных игр, развлечений, досугов;

- обеспечить в методическом кабинете информационное пространство в помощь воспитателям для организации сезонной воспитательной работы с воспитанниками, ознакомлению с явлениями природы, закаливанию и здоровьесбережению в летний период (рекомендации, памятки, подборку методической, художественной литературы);

- в срок до 02.06.2020 г. провести инструктаж с педагогами, обслуживающим персоналом по организации питьевого режима, соблюдению санитарно-эпидемиологического режима, оказанию первой медицинской помощи;

- усилить контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех помещениях, пищеблоке, на прогулочных участках;

- обеспечить контроль за организацией закаливающихся, гигиенических процедур;

- в течение летнего оздоровительного периода вести просветительскую работу среди работников, родителей (законных представителей) по организации закаливающихся процедур, предупреждению острых кишечных заболеваний, пищевых отравлений.

5. Завхозу Петровой Ирине Валерияновне.:

- обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых площадках;

- в течение летнего периода организовывать полив цветников, газонов, огородов, мытье веранд утром и во время дневного сна детей.

- с целью обеспечения безопасности воспитанников ежедневно производить осмотр территории детского сада и прилегающих территорий.

6. Воспитателям всех возрастных групп в срок до 01 июня 2020:

- оформить наглядную информацию для родителей (законных представителей) об организации педагогического процесса в летний оздоровительный период;

- подготовить выносное оборудование, оборудование для организации труда воспитанников на природе;
- создать условия на летних участках для организации сюжетно-ролевых, строительных, спортивных игр, игр с песком и водой;
- с целью обеспечения безопасности воспитанников ежедневно производить осмотр участков.
- увеличить пребывание воспитанников на свежем воздухе за счет переноса организационно-педагогической деятельности на участки детского сада;
- организовать гигиеническое мытье ног и обширное умывание воспитанников перед дневным сном.

7. Помощникам воспитателей:

- обеспечить строгое соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в групповых помещениях, на прогулочных участках. Ежедневно утром и во время дневного сна проводить мытье веранд;
- обеспечить питьевой режим для воспитанников во время прогулок;
- осуществлять постоянный контакт с воспитателями во время прогулок в целях предупреждения несчастных случаев с воспитанниками.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель  
организации

Заведующий  
должность



личная подпись

Н.С.Фомирякова

расшифровка подписи

