

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

Отдела образования Ядринской районной администрации
Чувашской Республики



начальник
(должность)

(подпись)

А.А.Филимонов
(расшифровка
подписи)

« 12 »

12

2016 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № _____
на 2016 год

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Росинка» города Ядрина
Чувашской Республики

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию)

Вид муниципального учреждения

Дошкольная образовательная организация

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

| | Коды |
|---------------------|----------|
| Форма по ОКУД | |
| Дата | |
| по сводному реестру | 973Щ8431 |
| По ОКВЭД | 80.10.1 |
| По ОКВЭД | |
| По ОКВЭД | |
| | |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

Уникальный
номер по
базовому
(отраслевому)
перечню

11.784.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги на 2016 год (очередной финансовый год) |
|------------------------------------|---|---|-------------------------|---|-------------------------|---|---------------------------|-----|--|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | |
| | | | | | | | наименование | код | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1178400030 3900201001 100 | | Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | От 1 года до 3 лет | очная | | Укомплектованность кадрами | проценты | | 100 |
| | | | | | | Доля педагогических работников, прошедших аттестацию (повышение квалификации) не менее 1 раза в 5 лет | проценты | | 70 |
| 1178400030 0300301006 | | Обучающиеся за исключением обучающихся с | От 3 лет до 8 лет | очная | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|---|----------|--|-----|
| 100 | | ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | | | | Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью оказанной образовательной организацией услугой | проценты | | 100 |
|-----|--|--|--|--|--|---|----------|--|-----|

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10(десять).

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги на 2016 год | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) на 2016 год |
|------------------------------------|---|---|-------------------------|---|-------------------------|--|---------------------------|-----|---|--|
| | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | код | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 11784000303900201001100 | | Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | От 1 года до 3 лет | очная | | Число обучающихся | человек | 792 | 76 | Услуга бесплатная |
| 11784000300300301006100 | | Обучающиеся за исключением обучающихся с | От 3 лет до 8 лет | очная | | Число обучающихся | человек | 792 | 147 | Услуга бесплатная |

| | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 10(десять).

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

Закон ЧР «Об образовании в Чувашской Республике» от 30.07.2013 г. № 50;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями и дополнениями);

Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Федеральный Закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный Закон от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных(представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|-------------------------------------|--|-------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Информирование при личном обращении | Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге. | По мере обращения |
| Телефонная консультация | Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге | По мере обращения |
| Информация у входа в здание | У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы. | По мере изменения информации |
| Информация в помещении | Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги | По мере изменения информации |

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
Ликвидация (статья 61 Гражданского кодекса РФ (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ)
2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления Ядринского района Чувашской Республики, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Контрольные мероприятия по проверке исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг | Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года. Внеплановые проверки: - истечение срока исполнения Учреждением предписания о выявленных нарушениях; - поручения главы района, депутатские запросы; | Отдел образования Ядринской районной администрации Чувашской Республики |

| | | |
|--|--|--|
| | - мотивированные обращения и заявления юридических и физических лиц. | |
|--|--|--|

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

3.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется 1 раз в полугодие

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Не позднее 15-го числа, месяца следующего за отчетным периодом

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания представляется по форме согласно приложению №2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Ядринского района Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному Постановлением Ядринской районной администрации Чувашской Республики 15.09.2015 г. № 634.